Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola
Kecskéder Deutsche Nationalitätengrundschule
✉ 2852 Kecskéd, Vasút u. 100.
☎ Tel.: 34-478153, 30 8205825
E-mail: kecskediiskola@gmail.com

MUNKATERV

Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola

2026/2027

Orlovitsné Handl Edina

Digitálisan aláírta: Orlovitsné Handl Edina
Dátum: 2026.09.24 12:06:43 +02'00'

Készítette: Orlovitsné Handl Edina

igazgató

2026. szeptember 15.

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Szociális Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Tartalom

1. HELYZETELEMZÉS 4

1.1. Személyi feltételek 4

1.2.1 Pedagógus adatok 4

1.2.2 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja 7

1.2.3 A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok 7

1.3 Vezetők heti ügyeleti rendje 8

1.4 Az intézmény tanulói adatai 8

1.5 Tárgyi feltételek 10

1.6 Kockázati tényezők a tanévben (opcionális) 11

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATA 12

A TANÉV HELYI RENDJE 13

2.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 13

2.2 A szünetek időtartama 14

2.3 Témahetek, projektek: 14

2.4 A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja 15

2.5 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja 17

2.6 A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai 17

2.7 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja 18

2.8 Tervezett mérések és vizsgák 18

2.8.1 Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje 18

2.8.2 Országos mérések : 20

2.8.3 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja 21

3 SZAKMAI FELADATOK 21

3.1 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok 21

3.2 A minőségfejlesztési munka tervezése 21
3.3 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok 22
3.4 Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai 22
3.5 Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás 23
3.6 Pályázatokból adódó szakmai feladatok 23
3.7 Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete 24
A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek 25
3.8 Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása 25
4 PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK 26
5 INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER 26
5.1 Iskola és családi ház kapcsolata 26
5.2 A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás 27
5.3 Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere) 27
6 A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE 28
7 LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 31
MELLÉKLETEK 33
FÜGGELÉK 33
A munkaterv jogszabályi háttere 33

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: **27,36** státusz

Betöltött álláshelyek száma: **27,36**

Betöltetlen álláshelyek száma: 0

Megjegyzés: - Határozott időre kinevezettek száma: **5 fő**

- Óraadók: **4 fő** (fizika; földrajz, német nyelv és irodalom, logopédia, gyógytestnevelés)

1.2.1 Pedagógus adatok

A pedagógus álláshelyek száma: 20 fő

A pedagógusok képesítése a törvényi előírásoknak *nem felel meg 100 %-ban.* A matematika (6. és 8. évfolyamon) és a digitális kultúra (5-8. évfolyamon) tantárgyat tanító pedagógus képesítése mérnöktanári. Az 5. és 8. osztályos matematika tantárgyat és a felső tagozaton a vizuális kultúra és ének-zene tantárgyakat tanító tanítja. Testnevelőnk utolsó féléves a Testnevelési Egyetemen.

A tantestületben 5 fő rendelkezik mesterpedagógusi besorolással. Két fő szakértői feladatokat lát el, egy fő nyugdíjas fejlesztő-innovátor. Két fő nyugdíjas mesterpedagógus (szakértő, szaktanácsadó).

Megbízatások, ellátott feladatok

Sors zám	Név	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Demeterné Slezák Éva	24		nemzetiségi oktatással – neveléssel kapcsolatos feladatok	munkaköri leírásban leírtak szerint
2.	Eck Zita	8	igazgatóhelyettes	gyermekvédelmi felelős	munkaköri leírásban leírtak szerint

Sors zám	Név	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
3.	Gondek Katalin Judit	18		iskolai dekoráció	munkaköri leírásban leírtak szerint
4.	Gulyásné Wiszt Jolán	24	osztályfőnök		munkaköri leírásban leírtak szerint
5.	Hornyákné Wajzer Sarolta	24	osztályfőnök		munkaköri leírásban leírtak szerint
6.	Horváthné Ferensitz Gabriella	24	osztályfőnök		munkaköri leírásban leírtak szerint
7.	Kiss Viktória Mária	21	fejlesztő pedagógus		munkaköri leírásban leírtak szerint
8.	dr. Karácsonyiné Handl Mária	18		környezetvédelmi felelős	munkaköri leírásban leírtak szerint
9.	Kovács-Dunai Irén	26	DÖK vezető fejlesztő pedagógus	nemzetiségi oktatással – neveléssel kapcsolatos feladatok	munkaköri leírásban leírtak szerint
10.	Linczmaier László	27	osztályfőnök	pályaválasztásért felelős	munkaköri leírásban leírtak szerint
11.	Mátisné Lócskai Judit	25	osztályfőnök		munkaköri leírásban leírtak szerint
12.	Módi-Salamon Sára	24		balesetvédelmi megbízott	munkaköri leírásban leírtak szerint
13.	Nehiba Noémi	24		nemzetiségi oktatással – neveléssel	munkaköri leírásban leírtak szerint

Sors zám	Név	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
				kapcsolatos feladatok	
14.	Orlovitsné Handl Edina	6	igazgató		munkaköri leírásban leírtak szerint
15.	Peszeki Judit	24	osztályfőnök		munkaköri leírásban leírtak szerint
16.	Pula Ildikó	26	osztályfőnök munkaközösség vezető		munkaköri leírásban leírtak szerint
17.	Tomayer Judit	28	osztályfőnök munkaközösség -vezető	nemzetiségi oktatással – neveléssel kapcsolatos feladatok	munkaköri leírásban leírtak szerint
18.	Torma Ferencné	18		könyvtári feladatok	munkaköri leírásban leírtak szerint
19.	Sárai Ildikó	15	tanító/ ped asszisztens		munkaköri leírásban leírtak szerint
20.	Freiler Mónika	40	ped. asszisztens		
21.	Makai Krisztina	40	gazdasági vezető		
22.	Torma Lívia	40	iskolatitkár	munkavédelmi megbízott	
23.	Gőgh Zoltán (fizika)	3	óraadó		

Sorszám	Név	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
24.	Handl Attila (földrajz)	3	óraadó		
25.	Handl Bernadett (német nyelv és irodalom)	6	óraadó		
26.	Lovrity Ingrid (gyógytestnevelés)	2	óraadó		
27.	Baráth Petra (logopédia)	4	óraadó		

1.2.2 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Orlovitsné Handl Edina	szakértő	csütörtök
2.	Kiss Viktória Mária	szakértő	kedd

1.2.3 A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület
-	-	-

1.3 Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Orlovitsné Handl Edina igazgató Eck Zita igazgató-helyettes	Orlovitsné Handl Edina igazgató	Orlovitsné Handl Edina igazgató Eck Zita igazgató-helyettes	Eck Zita igazgatóhelyettes	Orlovitsné Handl Edina igazgató Eck Zita igazgató-helyettes
du.	Orlovitsné Handl Edina igazgató	Orlovitsné Handl Edina igazgató	Eck Zita igazgató-helyettes	Eck Zita igazgatóhelyettes	igazgató és igazgató-helyettes heti váltásban

1.4 Az intézmény tanulói adatai

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beillesz-kedési, tanulási és magatar-tási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyéni tanrend	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmo-zottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	napközis/t anulószob ás tanulók létszáma
1.	27	2	3	0	2	0	27
2.	25	1	7	1	0	0	25
3.	28	0	3	0	0	0	28
4.	32	1	4	0	0	0	31

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beillesz-kedési, tanulási és magatar-tási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyéni tanrend	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmo-zottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	napközis/t anulószob ás tanulók létszáma
5.	28	0	0	0	0	0	8
6.	31	1	9	0	0	0	15
7.	20	1	3	0	0	0	1
8.	14	0	2	0	0	0	0
Technikai osztály	3	0	0	0	0	0	0
Összesen	208	6	31	1	0	0	135

Napközis tanulók száma: 111 fő

Tanulószobás tanulók száma: 24 fő

Évfolyamismétlő tanuló: 2 fő

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók:

Osztály	Név	Oktatási azonosító	Az eltávozás dátuma	Ország, ahol tartózkodik
8.	Trimis Tramon	73435331162	2021. 08.01.	Ausztria
2.	Szakáts Hanga	73665225101	2026.09.01.	Olaszország
7.	Szakáts Jázmin	73512236693	2026. 09.01.	Olaszország

Csoportbontások:

Évfolyam	Német nyelv és irodalom/ német népismeret	Magyar nyelv és irodalom	Matematika	Környezet - ismeret	Digitális kultúra	Történelem	Természet -tudomány
1.	x						
2.	x						
3.	x				x		
4.	x	x	x	x	x		
5.	x						
6.	x	x	x	x	x	x	x
7.							
8.							

A bontott csoportok száma: 17

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya: **206 fő 100%**

SNI tanulók száma és aránya: **6 fő, 3 %**

ÉTKEZŐK	SZÁMA	ARÁNYA
Étkezők összesen	139	67 %
ebből ingyenesen	4	1,9 %
ebből 50%-os kedvezménnyel	50	24 %
ebből teljes árat fizetők	85	42%

1.5 Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1 + 1 (konténer terem)

Az iskola 1960-ban épült. Az épület bővítésére és az emelet kialakítására 1985-ben került sor. 1988-ban készült el az iskola tornaterme. Részleges felújítás történt 2000-ben.

Iskolánk épülete szigetelt, műanyag nyílászárókkal ellátott, fűtési rendszere felújított. 2023 és 2024-ben lecserélésre került a teljes tetőszerkezet.

2026-ban felújtásokat végeztünk:
Sikerült az iskola teljes területén (tantermek, folyosók, tornaterem) LED izzókra cserélni a régi neoncsöveket.
Kicseréltük a hátsó bejárati ajtót és a tornatermi ajtókat.
A bejárati lépcsőt biztonságossá és esztétikusabbá tettük.
Napelemrendszer került a tetőre, mely csökkenti a villamosenergia fogyasztásunkat.
Új járólapot kapott az emeleti folyosó, megújult a tanári szoba.
Kifestettük a tornatermet és a tornaterem felé vezető folyosót is.
Kamerarendszert építtettünk ki a folyosókon és az udvarra.

Tantermek száma:

10 + tornaterem,

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata:

A Kecskéd Községi Sportkör szabadtéri füves pályáját használja az iskola ősszel és tavasszal a testnevelés foglalkozások megtartására.

A fenntartót (működtetőt) érintő feltételek:

- Probléma, hogy az iskolának nincs étkezője. Egy tantermet használunk e célból úgy, hogy délelőtt 4 órát tartunk, majd utána ugyanott étkeznek a gyerekek. Az ÁNTSZ ellenőrzése során kifogásolta ezt a megoldást.
- Magasak az osztálylétszámok egyes évfolyamokon, és a következő tanévben is nagyobb tanulólétszám várható. A helyhiány megoldása érdekében tantermek vagy egy étkező ill. aula kialakítása megoldás lenne a problémánkra.
- Szükséges lenne a földszinti folyosó padlózatának cseréje.

1.6 Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	**Humánerőforráshoz köthető**
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Tanterem és étkező hiánya IKT eszközök meghibásodása, elavulása	iskolapszichológus hiánya
Mérsékelt,	Időnként az internet akadozása	szaktanár által történő helyettesítés

alacsony bekövetkezési valószínűségű	Kerítés rossz állapota Belső ajtók cseréje Tanulói padok, székek folyamatos cseréje	megoldása

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATA

Nevelő-oktató munkánkat a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről és a 2025. szeptember 01-jétől életbe lépő **Pedagógiai Programunk alapján végezzük**.

Céljaink

- a szokások, a hagyományok ápolása –különös tekintettel a német nemzetiségi hagyományokra
- „ Legyen élmény a tanulás!" megvalósítása
- a képességek fejlesztése, melyek a tudás elsajátítását és megújítását szolgálják
- a kompetencia alapú oktatás folytatása,
- a neveléssel kapcsolatos tevékenységek erősítése
- a személyiség- és közösségfejlesztés erősítése
- felkészítés a továbbtanulásra (előkészítők szervezése, pályaorientációs tevékenység)
- különleges bánásmódot igénylő tanulókkal való foglalkozás
- a pedagógusok szakmai fejlődésének támogatása

Folyamatos feladatok

- A pedagógiai programban foglaltak megvalósítása.
- Kulcskompetenciák fejlesztése
- Az új tanulásszervezési eljárások tudatos alkalmazása, a differenciálás előtérbe helyezése
- Rendszeres, tudatos tehetséggondozás. Tehetségfejlesztő foglalkozások működtetése.(Matematika, robotika, kézműves szakkörök, nemzetiségi tánc, énekkar)
- A tanulók felkészítése a tanulmányi- és sportversenyekre.
- A lemaradó tanulók segítése, fejlesztése, egyéni bánásmód alkalmazása.
- Az évismétlések számának csökkentése.
- Pályaorientáció, pályaválasztás segítése. A pályaválasztás tudatos előkészítése, szakmák ismertetése.
- A tanulók egymás iránt érzett felelősségének növelése, egymás tisztelete.
- A konfliktusok azonnali kezelése – lehetőleg valamennyi érintett bevonásával.
- A tanórai munkafegyelem további javítása.
- A környezettudatos magatartás kialakítására nevelés.
- A szülőkkel való kapcsolattartás hatékonyságának növelése.
- Az együttműködés erősítése a közoktatási szereplőkkel.
- Pályázati erőforrások felkutatása és kihasználása.
- Takarékos gazdálkodás.
- Az iskola jó hírének erősítése.

A megvalósítás

- Témaheteket, projektnapokat tartunk a tanév folyamán több alkalommal.
- „Évindító projektnapokkal kezdjük a tanévet (szept.2-4.)
- Lehetőség szerint differenciálunk minden órán, hogy az eltérő képességű gyerekek is el tudják sajátítani a tananyagot
- Beépítjük az IKT eszközök használatát a napi tanulási folyamatokba
- A tanulás támogatása, a kommunikáció fejlesztése, az együttműködés képességének fejlesztése érdekében gyakran alkalmazzuk a kooperatív csoportmunkát.
- Bontásban tanítjuk a főbb tárgyakat 4. és 6. osztályokban, a német nyelv és irodalmat, német népismeretet az 1.2.3.4.5.6 osztályokban, a digitális kultúrát a 3.4.5.6. osztályokban.
- Folytatjuk a német „nyelvvizsgára felkészítő" projektet a 7. osztályban. Elkezdjük az 5. osztályban felmenő rendszerben felkészíteni a tanulókat a DSD I. nyelvvizsgára.
- Az angol nyelv tantárgyként való tanítása 7. és 8. osztályokban valósul meg, szakköri formában 5. és 6. osztályokban.
- A hátránykompenzáció érdekében korrepetálást biztosítunk 1.2.3. osztályokban matematika és magyar nyelv és irodalom tantárgyakból, felsőben matematika tantárgyból.
- Úszásoktatást biztosítunk a 3. osztályosoknak és szinten tartó úszást az 5.6. osztályokban
- Gyógytestnevelés és logopédiai órákat biztosítunk a szakvéleménnyel rendelkező tanulóknak.
- A tantestület tagjai Konfliktus kezelési tréning továbbképzést végeznek el az ősz folyamán.
- Napközit és tanulószobát működtetünk.
- Osztályközösségi programokat szervezünk.
- Előtérbe helyezzük a családbarát programokat főleg alsó tagozaton.

A TANÉV HELYI RENDJE

2.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Nevelési ért.	igazgató	2026. dec. 12.
2.	Nevelési ért.	igazgató	2027. febr. 8.
3.	Föld napi kirándulás	igazgatóh.	2027. ápr. 22.
4.	Csapatépítő kirándulás	igazgató	2027. május 18.
5.	Gyermeknap	DÖK vezető	2027. június 16.

2.2 A szünetek időtartama

1/2026 (VIII. 31.) OGYM rendelet alapján

Az első tanítási nap: 2026. szeptember 01. (kedd)
Az utolsó tanítási nap: 2027. június 18. (péntek)
A tanítási napok száma: **180 nap**

Első félév: 2026. szeptember 01-től – 2027. január 22-ig tart.
2027. január 29-ig kapják meg a tanulók a félévi értékeléseket.

Második félév: 2027. január 23-tól –2027. június 18-ig (péntek) tart.

Őszi szünet: Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).

Téli szünet: A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

Tavaszi szünet: A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

2.3 Témahetek, projektek:

Témahét megnevezése	Időpont	Felelős
Évindító Misi mókusprojekt	szeptember	Horváthné Ferensitz Gabriella Kovács-Dunai Irén
Évindító Közlekedj okosan! projekt	szeptember	Pula Ildikó Gondek Katalin
Évindító Közlekedj okosan! projekt	szeptember	Gulyásné W. Jolán Demeterné Slezák Éva
„Alte Berufe- régi mesterségek" évindító projekt	szeptember	Tomayer Judit Kiss Viktória
Évindító „Népismeret" projekt	szeptember	Peszeki Judit dr. Karácsonyiné Handl Mária
Évindító „Rejtő" projekt	szeptember	Linczmaier László Torma Ferencné
Őszidő	szeptember	Gulyásné Wiszt Jolán
Közösségépítő projekt Wéber Anikó: Az osztály vesztese	szeptember	Hornyákné Wajzer Sarolta
Állatmesék, Tündérboszorkány	október	Gulyásné Wiszt Jolán
Állatok	október	Horváthné Ferensitz

		Gabriella
Egészségnevelés	november	Gondek Katalin
A tekergő bőregér-állatmesék	november	Pula Ildikó
Mondák, Bányászat a megyénkben	nov.-febr.	Gulyásné Wiszt Jolán
Sirály a király!	február	Pula Ildikó
„Pizza törtek"	február	Mátisné Lócskai Judit
Farsang	február	Horváthné Ferensitz Gabriella
Varázslatos természet	márc.-ápr.	Gulyásné Wiszt Jolán
Pénzhét, Fenntarthatóság	március	Gulyásné Wiszt Jolán
Fenntarthatóság	április	dr. Karácsonyiné Handl Mária
Budapest, Magyarok, akikre büszkék vagyunk	ápr.-június	Gulyásné Wiszt Jolán
Heilmethoden, Heilmittelund ihre Anwendung	május	Tomayer Judit
Betű-ünnep	május	Kovács-Dunai Irén
Honfoglalás	május	Torma Ferencné
Török-kor	május	Hornyákné Wajzer Sarolta
A Pál utcai fiúk	május	Eck Zita

2.4 A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Mátisné Lócskai Judit (5. osztály)	2026. 10. 06.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Peszeki Judit (7. osztály)	2026. 10. 22.
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	történelmet tanító pedagógusok	2027. 02. 25.
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Tomayer Judit (4. osztály)	2027. 03. 12.
5.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Hornyákné Wajzer Sarolta	2027.06. 04.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Nemzetiségi hét és gála	Tomayer Judit	2026.

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
		németet tanító kollégák	nov.08-14.
2.	Mikulás	osztályfőnökök DÖK	2026. dec. 4.
3.	Adventi gyertyagyújtás a templom előtti téren	Horváthné Ferensitz Gabriella Pula Ildikó (1-2. o) Torma Ferencné	2026. nov. 29.
3.	Iskolai és falukarácsony	Hornyákné Wajzer Sarolta (6. osztály)	2026. december 18.
4.	Farsang	Kovács-Dunai Irén DÖK vezető	2027. február 6.
5.	Kulturális programok 1-8. évfolyamon Lázár Ervin Program és a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program keretében	osztályfőnökök Eck Zita	2026 szeptembe rétől folyamato s

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Ballagás	Linczmaier László	2027. június 18.
2.	Tanévzáró ünnepély	Gulyásné Wiszt Jolán (3. osztály)	2027. június 23.
3.	Tanévnyitó ünnepély	Horváthné Ferensitz Gabriella (a jövő évi 2. osztály)	2027. szept. 01.

Mesterprogram végrehajtásához kapcsolódó programok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	érintett korosztály
1.	Digitális kézikönyv a történelemhez- pedagógusoknak és diákoknak (5-8. évfolyam)	Torma Ferencné	2026/2027 -os tanév	6. osztály
2.	Laboratóriumi foglalkozások az oroszlányi Hamvas Béla	Gőgh Zoltán	2026. ősz	8. évfolyam

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	érintett korosztály
	Gimnáziumban			

2.5 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2026. szept. 29.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató
2026. okt.7.	Konfliktuskezelési tréning online nap	igazgató
2026. nov. 10.	MI előadás	igazgató
2026. nov. 24.	Év végi programok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató
2025. dec.8.	Karácsonyi party	igazgató
2026. jan. 22.	Osztályozó értekezlet	igazgató
2026. jan. 26.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	igazgató
2026. febr. 23.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató
2026. márc.31.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató
2026. ápr. 27.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató
2026. máj. 25.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató
2026. jún.18.	Osztályozó értekezlet	igazgató
2025. jún.24.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	igazgató

2.6 A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős
2026. szept. 2-12.	Szülői értekezlet A tanév indításával kapcsolatos aktuális témák A tanévre tervezett események ismertetése	osztályfőnökök
2026. szept. 22.	SZMK értekezlet	igazgató
2027. február 01- 05.-ig	Szülői értekezlet Az I. félévi munka értékelése Az előttünk álló feladatok Osztályprogramok	osztályfőnökök
2026.nov.23-27.	Fogadóhét	igazgató-helyettes
2027. március 16-19-ig	Fogadóhét	igazgató-helyettes

2.7 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2027. március	Óvodás szülők tájékoztató szülői értekezlet	igazgató
	Nyílt nap Nincs meghatározva külön időpont a nyílt napra, a tanév folyamán bármikor bejöhet a szülő előzetes bejelentkezés alapján.	igazgató-helyettes

2.8 Tervezett mérések és vizsgák

2.8.1 Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a felsős- és alsós osztályfőnöki szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.
A házi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Az iskola az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Bolyai matematika verseny döntője	3-4.osztály	Gulyásné Wiszt Jolán Mátisné Lócskai Judit	A megfelelő pontszámot elért tanulók kerülnek behívásra
Megyei Német Nemzetiségi Verseny	3-4. osztály	Tomayer Judit Nehiba Noémi Demeterné Slezák Éva	Baj
Hunyadi M. Ált. Iskola matematika verseny	3-4. osztály	Gulyásné Wiszt Jolán Mátisné Lócskai Judit	A házi verseny legjobbjai képviselik az iskolát
Mezei futóverseny	4-8. osztály	Módi-Salamon Sára	A házi verseny legjobbjai képviselik az iskolát
Zrínyi Matematika verseny döntője	3-4. osztály	Gulyásné Wiszt Jolán Mátisné Lócskai Judit	Tatabányán kerül megrendezésre
Német Nemzetiségi	3-4. osztály	Demeterné Slezák	Süttő

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Vers- és Prózamondó verseny		Éva	
Német szépolvasási verseny	3-8. o.	Tomayer Judit Nehiba Noémi Demeterné Slezák Éva Peszeki Judit	Tatabánya
Német Népdaléneklési Verseny	5-6. osztály	Torma Ferencné Tomayer Judit	megyei, regionális, országos
Zrínyi Matematika verseny döntője	5-8. osztály	Mátisné Lócskai Judit Linczmaier László	Tatabányán kerül megrendezésre
Megyei Német Nemzetiségi Verseny	5-6.o. 7-8.o.	Tomayer Judit Nehiba Noémi Peszeki Judit Handl Bernadett	Tatabánya Gyermely
Német Népismereti Verseny	5-8. osztály	Tomayer Judit Nehiba Noémi Peszeki Judit	Tarján
Bolyai matematika verseny	5-8. osztály	Linczmaier László Mátisné Lócskai Judit	döntő Tatabányán
Hunyadi M. Ált. Iskola matematika verseny	5-8. osztály	Mátisné Lócskai Judit Linczmaier László	A házi verseny legjobbjai képviselik az iskolát
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	5-8. osztály	Hornyákné Wajzer Sarolta	Tatabánya
WRO robotika verseny	5-6. osztály	Mátisné Lócskai Judit	Tatabánya
„Szakmázz velünk!"	6-7. osztály	Kovács-Dunai Irén	Tatabánya
Pályaorientációs egészségügyi és természettudományi vetélkedő	7. osztály	dr. Karácsonyiné Handl Mária	Tatabánya
SPORTVERSENYEK Diákolimpia -labdarúgás, atlétika -mezei futóverseny	5-8. osztály	Linczmaier László Módi-Salamon Sára	A versenyek helyszíne még nem ismert

Tanulmányok alatti vizsgák rendje:

- javítóvizsga (augusztus utolsó hetében)
- osztályozó vizsga
    - 1. félévi osztályozó vizsga: 2027. január 5-8.
    - tanítási év végi osztályozó vizsga: 2027.június 7-10.
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott időpontban)
- **belső vizsgák**
    - Kimeneti mérés a 8. osztályosok számára: 2027. június első hetében magyar nyelv, matematika írásbeli és német nyelv és irodalom nyelv tantárgyból szóbeli
    - 5. 6. 7. 8. évfolyamon félévkor német nyelv és irodalomból írásbeli
    - 5. 6. 7. évfolyamon német nyelv és irodalomból írásbeli, szóbeli vizsga tanév végén

2.8.2 Országos mérések :

a) Az 1. és 2. évfolyamosok DIFER-mérése néhány tanuló esetében

Határidő: 2026. év október hó 22. nap

Felelős: 1.-2. évf. osztályfőnöke/fejlesztő pedagógus

b) Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. évfolyamosoknak

Határidő: 2026. szept.16.-okt.9.

Felelős: pályaválasztási felelősök

2.8.3 Országos mérések

Tervezett mérés	**Évfolyam**	**Felkészítő tanár**
Kimeneti mérés: Szövegértés, matematika	4. évfolyamon **2026. március 22. – május 28.** közötti időszak	szaktanárok
Kimeneti mérés: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv	6. 8. évfolyam **2026. március 22. – május 28.** közötti időszak	szaktanárok

Határidő: 2027.év június hó 5. napjáig

Felelős: igazgató-helyettes

2.8.3 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	NETFIT mérés	Módi-Salamon Sára	2026.01.08.-2026. 05. 05.

3 SZAKMAI FELADATOK

3.1 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Intézményi tanfelügyelet	Orlovitsné Handl Edina	2027	minimális fejlesztendő terület

3.2 A minőségfejlesztési munka tervezése

Elvárások	A megvalósítás
Kerüljön előtérbe a kreativitás, a kritikai gondolkodás fejlesztése, az együttműködés, a kommunikáció és az empátia. Pedagógusok szakmai felkészültségének, az oktatás minőségének további emelése.	o Témahetek, projektek, témanapok előtérbe helyezése. o Tanórai tevékenykedtetés megvalósítása Módszertani előadások, továbbképzések elvégzése.
Magatartási problémák még hatékonyabb kezelése.	o „Oldjuk meg együtt! Konfliktuskezelési tréning pedagógusoknak" című továbbképzés elvégzése o Szülők tájékoztatása a problémákról, közös megoldások keresése o Kapcsolat felvétele és közösen tervezett programok megvalósulása gyermekvédelmi és családsegítő szervezetek bevonásával.
Iskolai egészségnevelési program szervezése, az egészség megőrzését, a tudatos környezetvédelmet szolgáló szabadidős programok szervezése.	o Az iskola egészségnevelési és környezetvédelmi programjainak megvalósulása a tanulók aktív közreműködésével. o Az egészségtudatos nevelés erősítése a mindennapokban.

	○ Szelektív hulladékgyűjtésre szervezése
Esélyegyenlőség elősegítése	○ A lassabban haladók folyamatos fejlesztése, korrepetálása, tantárgyi differenciálás. ○ A HH, BTMN és SNI gyermekek tanulásának megsegítése, a minimum követelmények elsajátíttatása, a vizsgálati szakvéleményben és igazgatói határozatban leírtak betartása. ○ Fejlesztő pedagógusok konzultálása a szaktanárokkal.
Kapjon kiemelt szerepet a német nemzetiségi nyelv	○ Csoportbontásos oktatás német nyelvből. Nyelvvizsga felkészítés folytatása. Próbavizsgák iskolai szinten. ○ Nyelvvizsga iskolán kívül (Junior nyelvvizsga, DSD) ○ Hagyományápoló nemzetiségi programokon való részvétel. ○ Német nemzetiségi versenyeken való részvétel.
Kapjon kiemelt szerepet a tehetséges tanulók támogatása, versenyeztetése.	○ Szakkörök biztosítása (matematika, robotika, kézműves, nemzetiségi néptánc) ○ Részvétel iskolai, kistérségi, megyei, országos tanulmányi és sportversenyeken.
Felkészítés a továbbtanulásra.	○ Tantárgyi előkészítők magyar és matematika tárgyakból, ○ Pályaorientációs programok biztosítása.

3.3 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
-	-	-	-	-

3.4 Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

feladat	felelős	határidő	eredményességi mutató
Munkavédelmi/balesetvédelmi feladatok	Torma Lívia/ Módi-	folyamatos	naprakész adminisztráció

	Salamon Sára		
Gyermekvédelmi feladatok	Eck Zita	folyamatos	naprakész adminisztráció
Munkaközösségvezetők	Pula Ildikó Tomayer Judit	folyamatos	A 8 évfolyamon elvégzendő feladatok összehangolása

3.5 Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézménybe történő továbbtanulás rendje:
Jelentkezés központi írásbeli felvételi vizsgára: 2026. december. 01-ig
Felvételi vizsga: 2027. január 23.
Pótfelvételi. 2027. február 3.
A felvételi eljárás rendjét a nevelőtestület számára az igazgató ismerteti. A továbbtanulásért felelős kolléga és a nyolcadikos osztályfőnök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.
A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és a munkaközösségi programok tartalmazzák.
A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő előkészítők tartására, illetve pályaválasztással kapcsolatos foglalkozásokra.
A 8. osztályos tanulóknak 2 napot engedélyezünk iskolalátogatásra.

3.6 Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	feladat / esemény	**felelős**	**határidő**	**eredményességi mutató**
Fenntartási időszakban lévő projektek	NINCS			
Benyújtásra tervezett pályázatok	Erzsébet tábor tavaszi kirándulás	igazgató-he-lyettes	2027	Nyertes pályázat
Benyújtásra tervezett pályázatok	Határtalanul 2026	igazgató	2026	Nyertes pályázat
Benyújtásra tervezett pályázatok	Nemzetiségi programokat, táborokat támogató pályázatok	igazgató	2026/2027	Nyertes pályázat
Benyújtásra tervezett pályázatok	Iskolafelújítást,iskolabővítést támogató pályázatok	igazgató	2026/2027	Nyertes pályázat

3.7 Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
  Eszközei: a gyermekvédelmi felelős és az osztályfőnökök szorosan együttműködnek a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával a problémák felismerése érdekében.
- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
  Eszközei: minden tanóra feladata a képességek fejlesztése, ezen felül a fejlesztő pedagógus folyamatos fejlesztő foglalkozást tart az arra rászorulók részére.
- a tehetséges tanulók támogatása
  Eszközei: Szakkörök, versenyekre való felkészítések biztosítása
- a versenyek szervezése
  Eszközei: házi, városi, járási és megyei, országos versenyeken való részvétel valamennyi korosztály esetében.
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulókban
  Eszközei: népismeret órákon ismerkednek meg a tanulók a német nemzetiség hagyományaival, kultúrájával. Iskolánkban a következő hagyományápoló tevékenység zajlik: Nemzetiségi Hét programjainak megszervezése; nemzetiségi gálán való részvétel, Karácsonykor: „Christkindl": német nyelvű betlehemes játék, húsvéti népszokások; német nemzetiségi táncok oktatása, szereplési lehetőségek kihasználása (megyei fesztivál, helyi nemzetiségi műsorokon való részvétel), német nyelvű iskolakórus működtetése, szerepeltetése, versenyeztetése
- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése
  Eszközei: pályaorientációs programok szervezése

  Pályaválasztási kiállítás megtekintése; Üzemlátogatások szervezése

A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Résztvevő	Időpont, helyszín	Felelős
TEHETSÉGGONDOZÁS Felvételi előkészítő magyar, matemat.	8.o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Hornyákné Wajzer Sarolta Linczmaier László
Német nyelvvizsgára felkészítés (Junior)	7.o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Peszeki Judit
Szakkörök Felső: angol	5. 6.o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Peszeki Judit
Matematika szakkör	3-4. o. 5-8. o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Gulyásné Wiszt Jolán Mátisné Lócskai Judit
Robotika szakkör	3-4. o. 5-6. o.	órarend szerint Helyszín: Oroszlány Digitális Tudásközpont	Novák Sára
Német nemzetiségi néptánccsoport	3-4. o. 5-6. o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Orlovitsné Handl Edina
Énekkari foglalkozás	2-6. oszt.	órarend szerint Helyszín: iskola	Torma Ferencné
FELZÁRKÓZTATÁS Fejlesztő fogl.	A BTMN és SNI-tanulók	órarend szerint Helyszín: iskola	Kovács-Dunai Irén Kiss Viktória
Korrepetálás	1-8. oszt.	órarend szerint Helyszín: iskola	TTF szerinti beosztásban
TANÓRÁN KÍVÜLI napközis és tanulószobai fogl.	1-8. oszt.	órarend szerint Helyszín: iskola	TTF szerinti beosztásban

3.8 Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntése és iránymutatása szerint a kerületi / járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

feladat / esemény	felelős	határidő
Tájékoztató szülői értekezlet leendő első osztályosok szülei részére	igazgató	március- április

feladat / esemény	felelős	határidő
Beiratkozás	igazgató	2027. ápr.22-23.
Ovi- suli	leendő 1. osztályos tanító	2027.június 1.

4 PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

Továbbképzési programot érintő változások:

a) szakmai továbbképzések: „Oldjuk meg együtt! Konfliktuskezelési tréning pedagógusoknak" című továbbképzést végzi 17 fő pedagógus

b) szakvizsgát adó képzések: -

c) új szakképzettséget adó képzések:

   a. Módi-Salamon Sára testnevelés szakot végzi

   b. Kiss Viktória német nemzetiségi tanítói szakot végzi

d) költség és finanszírozás: szükség esetén tandíj, helyettesítés fizetése

5 INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

5.1 Iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az osztályfőnökök:

- Szülői értekezletek osztályonként : 2026. szeptember első-második hetében
- Szülői értekezletek osztályonként: 2027. február 1-5.

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- Fogadóhét: 2026. november 23-27.
- Fogadóhét: 2027. március 16-20.

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Szükség esetén az osztályfőnökök és a szaktanárok személyes beszélgetést folytatnak a szülőkkel a tanév során bármely időpontban. Továbbá telefonon, e-mail-ben, online elérhetőek munkaidőben.	of. szaktanár	folyamatos	a probléma megoldása

5.2 A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetőségének állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a **Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzattal**

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói / működtetői kapcsolattartók
Szakmai irányítás	Orlovistné Handl Edina	Kirschner Viola
Gazdasági ügyintézés	Makai Krisztina	Kirschner Viola

A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás ütemezése
Vezetői munkamegbeszélések	alkalomszerűen
Személyes beszélgetések	folyamatos
Elektronikus úton (e-mail) telefonon és postai levélváltás	folyamatos
Egyéb érintkezési formák	telefonos kapcsolattartás

5.3 Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

A Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzattal

A hagyományápolást érintő feladatok vállalásában, azok végrehajtásában szorosan együttműködik az iskola a KNNÖ-vel. Minden évben szervezünk közös rendezvényeket.

Kecskéd Község Önkormányzatával

Az intézmény vezetője rendszeresen részt vesz a képviselő-testületi és bizottsági üléseken amikor az intézményt érintő napirendi pontok szerepelnek. Az iskolai rendezvényeket a képviselők jelenlétükkel megtisztelik.

Kecskédi Művelődési Házzal

Az intézmény vezetője szoros kapcsolatban áll a Művelődési Ház vezetőjével a közös programok megszervezése érdekében.

Kecskédi Német Nemzetiségi Napköziotthonos Óvoda és Bölcsöde

Az iskola együttműködik a település óvodájával. Megbeszéléseket, közös programokat szervezünk.

6 A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szept.	munkaköri leírások elkészítése	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	dokumentum-vizsgálat	igazgató
szept.	munkavállalók adatainak ellenőrzése	közfoglalkoztatotti adatlap aktualizálása	dokumentum-vizsgálat	igazgató
szept.	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	igazgató-helyettes
október	Tanórai munka ellenőrzése *Demeterné Slezák Éva* *Nehiba Noémi*	Szempontok: -házi feladat mennyisége -tevékenykedtető módszerek, munkaformák alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgató-helyettes

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
november	Tanórai munka ellenőrzése *Kiss Viktória Horváthné Ferensitz Gabriella*	Szempontok: -házi feladat mennyisége -tevékenykedtető módszerek, munkaformák alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgató-helyettes
november	intézményi önértékelés	tanfelügyeleti önértékelési kézikönyv alapján	dokumentum-vizsgálat beszélgetés megfigyelés kérdőíves felmérés	igazgató igazgató-helyettes
december	második negyedéves ellenőrzés	e-napló, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	igazgató-helyettes
december	Tanórai munka ellenőrzése *Linczmaier László Gondek Katalin*	Szempontok: -házi feladat mennyisége -tevékenykedtető módszerek, munkaformák alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgató-helyettes
január	Tanórai munka ellenőrzése *Pula Ildikó Hornyákné Wajzer Sarolta*	Szempontok: -házi feladat mennyisége -tevékenykedtető módszerek, munkaformák alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgató-helyettes
január	félévi adminisztráció	naplók, félévi értesítők, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	igazgató-helyettes
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	igazgató-helyettes
február	Tanórai munka ellenőrzése *Kovács-Dunai Irén Tomayer Judit Mátisné Lócskai Judit*	Szempontok: -házi feladat mennyisége -tevékenykedtető módszerek, munkaformák alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgató-helyettes

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
március	Tanórai munka ellenőrzése *Módi-Salamon Sára* *Eck Zita*	Szempontok: -házi feladat mennyisége -tevékenykedtető módszerek, munkaformák alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgatóhelyettes
április	harmadik negyedéves ellenőrzés	e-napló, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	igazgató-helyettes
április	Tanórai munka ellenőrzése *Karácsonyiné Handl Mária* *Peszeky Judit*	Szempontok: -házi feladat mennyisége -tevékenykedtető módszerek, munkaformák alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgató-helyettes
május	Tanórai munka ellenőrzése *Gulyásné Wiszt Jolán* *Torma Ferencné*	Szempontok: -házi feladat mennyisége -tevékenykedtető módszerek, munkaformák alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgató-helyettes
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	igazgató-helyettes
június	pedagógusok tanév végi beszámolója	pedagógiai és nevelési feladatok megvalósulása beadott beszámoló alapján	dokumentum-elemzés személyes beszélgetés	igazgató
június	tanév végi adminisztráció	e-naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	igazgató igazgató-helyettes

7 LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete **2026. év szeptember hó 15.** napján tartott értekezletén elfogadta.

.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kecskéd, 2026. év szeptember hónap 17. nap

.....
Kovács-Dunai Irén
diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a Szülői Szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Kecskéd, 2026. év szeptember hónap 17. nap

.....
Szülői Szervezet képviselője

A fenntartó jóváhagyása

A fenntartó a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. §(3) bekezdése alapján az igazgató által készített- a nevelőtestület bevonásával- elkészített munkatervet jóváhagyja..

Kelt: Kecskéd, 2026. év szeptember hónap ….. nap

.....
Kirschner Viola
Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke
a fenntartó képviselője

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott Orlovitsné Handl Edina, a Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola igazgatója nyilatkozom, hogy az általam vezetett intézményben **nem működik Iskolaszék.**

Kecskéd, 2026. 9. 16.

Orlovitsné Handl Edina

igazgató

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott Orlovitsné Handl Edina, a Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola igazgatója nyilatkozom, hogy az általam vezetett intézményben **nem működik iskolai sportkör.**

Kecskéd, 2026. 9. 16.

Orlovitsné Handl Edina

igazgató

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet : Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve
2. sz. melléklet : A felső tagozatos osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
3. sz. melléklet: Diákönkormányzat munkaterve

FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

- A 2023. évi :LII. törvény A pedagógusok életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet
- A pedagógus –továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024.(XII.23.) Korm.rendelet
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve
- 1/2026.(VII.31.OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről
- 126/2026.(VIII.17.) Korm.rendelete a köznevelléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet

Mellékletek

Az alsós munkaközösség éves munkaterve a 2026-2027-es tanévben

A munkaközösség feladatai:

- Az alapozó időszak erősítése, elemi olvasási készség, gondolkodási képesség, íráskészség, szövegértés fejlesztése
- Folyamatos szakmai, módszertani ismeretek szerzése, tapasztalatok átadása, tantárgyhoz kapcsolódó online szakmai oldalak figyelemmel kísérése
- Továbbképzéseken való részvétel
- Egységes követelményrendszer alkalmazása
- A kompetencia alapú oktatás egyes moduljainak beépítése a tananyagba
- Új munkaformák, módszerek, tanulásszervezési eljárások alkalmazása
- Élményalapú oktatás megvalósítása
- Témahetek, projektek szervezése a tananyaghoz kapcsolódóan
- Tanulmányi és sportversenyek szervezése
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás
- Felkészülés az 1. és 4. osztálynak a kompetencia- mérésre
- Más iskolák, intézmények által meghirdetett versenyeken, rendezvényeken való részvétel, felkészítés a versenyekre
-Kapcsolattartás az óvónőkkel, fejlesztő pedagógusokkal, védőnővel, iskolarendőrrel, a Családsegítő Szolgálat szakembereivel, szülőkkel
- Színházlátogatások, kirándulások, kulturális programok, vetélkedők szervezése
- Egészséges életmódra nevelés
- Megemlékezések, ünnepélyek szervezése a jeles napok, vallási és nemzeti ünnepek alkalmából
- **Szokások, német nemzetiségi hagyományok ápolása**
- **Környezettudatos magatartás kialakítása**
- Pályakezdő és újonnan érkezett kollégák segítése a tanév folyamán, bevonásuk a munkaközösség munkájába.
- **Közösségfejlesztő játékok, programok szervezése:**

→szeptember- Diáksport nap – Módi- Salamon Sára,

→október- Ez állati!- sportos mesevetélkedő (Pula Ildikó,)

→november - Egészségnevelés (Gondek Katalin, Demeterné Slezák Éva)

- Játékos sportverseny (Módi S. Sára, Pula Ildikó)

→december - Adventi szöszmötölő (osztályfőnökök+helyettesek)

→január- Hali hóóóó!: osztályonként az időjárástól függően (osztályfőnökök)

→február- Farsang: osztályfőnökök

→március- Húsvét: osztályfőnökök

→április – Föld napja- gyalogtúra (Gulyásné Wiszt Jolán)

→május- Anyák napja (osztályfőnökök)

- Osztálykirándulások: május 28. (osztályfőnökök)

→június- Nyári móka- (Ferensitz Gabriella, Kovács-Dunai Irén)

Tervezett témahetek, projektek:

Név	Osztály	Idő	Téma
Ferensitz Gabriella	1.o.	szeptember	Misi mókus
	1. o.	október	Állatok
	1. o.	február	Farsang
Kovács-Dunai Irén	1. o.	szeptember	Misi mókus
	1. o.	május	Betű-ünnep
Gondek Katalin	2. o.	szeptember	Közlekedj okosan!
	2.o.	november	Egészségnevelés
Pula Ildikó	2. o.	szeptember	Közlekedj okosan!
	2. o.	november	A tekergő bőregér-állatmesék
	2.. o.	február	Sirály a király!
Gulyásné W. Jolán	3. o.	szeptember	Közlekedés
	3. o.	szeptember	Őszidő
	3. o.	október	Állatmesék, Tündérboszorkány
	3.o.	nov.-febr.	Mondák, Bányászat a megyénkben
	3.o.	márc.-ápr.	Varázslatos természet
	3.o.	március	Pénzhét, Fenntarthatóság
	3. o.	ápr.-június	Budapest, Magyarok, akikre büszkék vagyunk
Tomayer Judit	4. o.	május	Heilmethoden, Heilmittelund ihre Anwendung

Feladataink havi bontásban

Szeptember

-első munkaközösségi foglalkozás megtartása, munkaterv megbeszélése, összeállítása

-jelentkezés az Állatvédelmi Témahétre (szept. 28. -okt. 11.) (alsó tagozat részére, Pula Ildikó)

- tantervek átnézése, tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése (szept. 15.)

- szülői értekezlet az első osztályban (aug.31.)

- szülői értekezletek tartása 2-4. osztály (szept. 7-8.)
  - az osztályban tanítók
  - tanév feladatai, tervezett programok
  - osztályt érintő témák
- tanórán kívüli foglalkozások beindítása (fejlesztő foglalkozások, matematika szakkör, énekkar, néptánc, kézműves szakkör, gyógytestnevelés, zeneoktatás)
- osztályprogramok, témahetek megtervezése, elindítása
- Szept. 2-4. évindító projektek az osztályokban
- európai autómentes nap (szept. 22.) – figyelemfelhívás
- Magyar Diáksport Napja- szept. 25.: Módi S. Sára
- Magyar Népmese napja - Felelős: Pula Ildikó
  - Rajzpályázat: Meseillusztráció készítése bármilyen technikával egy népmeséhez. 1-4. osztály

    Leadási határidő: szept. 25.
  - szeptember 30. Tanórákon megemlékezés Benedek Elekről, rajzverseny eredményhirdetése
- Egyéni és csapatversenyekre való nevezés
  - Bolyai helyesírási verseny
  - Zrínyi matematika verseny
  - Kenguru matematika verseny

Október

- Állatvédelmi témahét, állatok világnapja (szept.28. –okt.11.)
  - témahét zárásaként: okt. 9. Ez állati!- állatmesék sportos kivitelben közösségépítő program
- **PirosLapNap,** amely a „Ne Bántsátok Egymást! – Piros Lapot az Iskolai Bántalmazásnak!"(okt. 2.)- Eck Zita
- Idősek napja (okt. 3.)- Gulyásné Wiszt Jolán
- Hulladékgyűjtés (okt. 2.) felelős: Kovács-Dunai Irén
- DIFER mérésre jelentkezés okt. 22-ig – Kovács-Dunai Irén
- megemlékezés az aradi vértanúkról (okt. 6.)
- Nemzeti ünnepünk- okt. 22.
- Bolyai levelezős matematika verseny elindul

November

- Nemzetiségi hét, Márton napi hagyományok (nov. 8-13.)

  Felelősök: Tomayer Judit, Peszeki Judit, Demeterné S. Éva, Nehiba Noémi
  - Gálaműsor nov. 8.
  - Márton- nap nov. 11.
- Egészségnevelési hét (nov. 16-20.)- Felelős: Gondek Katalin, Demeterné S. Éva

  →elméleti rész elsajátítása a tanórákon

→rajzpályázat: csapatmunkával megvalósítható plakáttervezés. Jelmondat: „Mit eszünk, ha van eszünk?"

Leadási határidő: nov.20. Felelős: Pula Ildikó

→ sportprogramok: felelősök: Módi S. Sára, Pula Ildikó, Demeterné S.É

tűzharckupa (2-4. osztály), Kecskéd-Környe

gyerekjóga (1.osztály)

- Hunyadi matematika csapatverseny a 3-4. osztályosoknak
- felelős: Mátisné Lócskai Judit, Gulyásné Wiszt Jolán
- fogadóhét nov. 23-27.
- nov. 29. Advent első vasárnapja. Szerepel az 1-2. osztály+ énekkar. Felelősök: Ferensitz Gabriella, Pula Ildikó, Torma Ferencné

December

- Adventi készülődés, ajándékkészítés – osztályfőnökök
- Adventi kihívásra hívjuk a gyerekeket- Eck Zita
- Jön a Mikulás! (dec. 4.)- osztályokba megy a mikulás, csomagosztás

  Felelősök: Pula Ildikó, alsós osztályfőnökök
- Gulliver színpad előadása dec. 7.

  Karácsonyi mese az együttműködésről, türelemről és az ajándékozás öröméről.
- Közösségfejlesztő program –Adventi szöszmötölő
- karácsonyi ünnepség, falukarácsony (dec.18. 17.00)

Január

- I. félév zárása (jan.22.), értékelések elkészítése jan. 29-ig
- Hali hóóóóóó- sportdélután, közösségfejlesztő program

  időjárástól függően 1-4. osztálynak, felelősök: osztályfőnökök
- munkaértekezlet, első félév értékelése, feladatok a 2. félévben

Február

- Szülői értekezlet (febr.1 -5.)
- Farsangi előkészületek, próbák zajlanak az osztályfőnökök vezetésével
- Farsang (febr. 6.)
- Bűnmegelőzés- rendőrségi előadások az internet veszélyeiről 3-4.o.és szülők részére is

  Felelős: Pula Ildikó

Március

- Pénzhét (márc. 1-5.)
- nemzeti ünnepünkről való megemlékezés (márc. 12.)

  műsorral a 4. osztály készül, felelős: Tomayer Judit, Kiss Viktória
- márc.16-19. fogadóórák

- a Víz világnapja (márc. 22.) A jeles napról megemlékezik a 2. osztály Pula Ildikó vezetésével.

  rajzpályázat, kék póló,
- kimeneti mérés indul a 4. osztályban
- Húsvéti készülődés

Április

- Digitális témahét (ápr. 5-9.)
- Fenntarthatósági témahét (ápr. 19-23.)
- hulladékgyűjtés (ápr. 23.) Kovács-Dunai Irén
- Föld napja-gyalogtúra Gulyásné Wiszt Jolán
- készülődés anyák napjára Felelős: alsós osztályfőnökök
- elsősök beiratkozása (ápr. 22-23.)
- Tracht Tag - Tomayer Judit

Május

- anyák napja (máj. 2.)- ajándékkészítés, verstanulás

  Felelős: alsós osztályfőnökök
- madarak és fák napja- jeles nap
- osztálykirándulás – (máj. 28.) Szervezési feladatokat az osztályfőnökök végzik

Június:

- Ovi-suli (jún. 1.)
- Összetartozás napja (jún. 4-én megemlékezés)
- Nyári móka - közösségfejlesztő sportprogram- Ferensitz Gabriella, Kovács-Dunai Irén
- Gyereknap az iskola tanulói részére (jún. 16.) Felelős: Tomayer Judit, Pula Ildikó
- Bolondballagás (jún. 17.)
- Ballagás (jún. 18.)
- Tanévzárás feladatainak összehangolása
- Tanévzáró ünnepély- műsorral készül a 3. osztály, Gulyásné Wiszt Jolán vezetésével
- Tanévzáró ünnepély jún. 23.

Kecskéd, 2026. szeptember 7.

Pula Ildikó

mk.vez.

A Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola felső tagozatos osztályfőnöki munkaközösségének munkaterve 2026/2027. tanévre

A munkaközösség az iskolai munkatervvel szoros összhangban végzi a feladatait.

A 2026/2027. TANÉV CÉLJAI ÉS FŐ FELADATAI:

- Családbarát iskola megvalósítása, ahol az osztály- és iskolai programok szervezésekor törekszünk a tanulók és a szülők igényeinek figyelembe vételére, ezáltal erősítve a közösségi élményeket és az iskolai életben való aktív részvételt
- Erősítjük a neveléssel kapcsolatos tevékenységeket.
- Praktikus ismeretek nyújtásával segítjük a tanulók sokféle képességének, kompetenciájának fejlesztését
- Segítjük a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkózását.
- A szokásokat, hagyományokat ápoljuk, különös tekintettel a német nemzetiségi hagyományokra.
- Tanulóinkat környezettudatosságra neveljük, megemlékezünk a Föld és a Víz világnapjáról.
- Egészségük megőrzése céljából egészségnevelési hét keretében (november) különböző programokat szervezünk.
- A tehetséggondozás területén a tanulókat felkészítjük tanulmányi versenyekre, nyelvvizsgára.
- Témaheteket, projekteket tervezünk:

Név	**Osztály**	**Téma**
Torma Ferencné	5. o.	Honfoglalás
Torma Ferencné	6. o.	Reformkor
dr. Karácsonyiné Handl Mária	7. o.	Fenntarthatóság
Eck Zita	5. o.	A Pál utcai fiúk
Linczmaier László	8. o.	Évindító „Rejtő" projekt
Peszeki Judit	7. o.	Évindító „Népismeret" projekt
Mátisné Lócskai Judit	5. o.	„Pizza törtek"

1. Folyamatos feladataink az osztályfőnöki munkában

- **Következetesség az osztályfőnöki munkában.** Az osztályfőnöki órák (közösségi nevelés) tartalmi munkájának erősítése. A tanulók szorgalmának, magatartásának rendszeres havi értékelése, a szülők tájékoztatása. A tanulók tanulási és magatartási problémájának feltárása a tantestület és az iskolavezetés előtt.
- A **hátrányos helyzetű** és a **veszélyeztetett** tanulók felmérése, segítése. Szükség esetén családlátogatás, a szociális szolgálat munkatársaival való folyamatos kapcsolattartás, esetmegbeszélések
- Szükség esetén pszichológus, szociális segítő szakmai segítségének igénybevétele
- Az **igazolatlan mulasztások** törvényi hátterének megfelelő jelzések megtétele.
- Tájékoztatás nyújtása a tanulókkal kapcsolatban felmerült problémákról a szülők felé.
- Személyiség- és közösségfejlesztés az osztályfőnöki órákon, tanórákon és tanórán kívüli szabadidős tevékenységben.
- A hátrányos helyzetű tanulók támogatása, fejlesztésre szoruló tanulók differenciált **tanórai foglalkozásának** segítése.
- A szokások, a **német nemzetiségi hagyományok ápolása**.
- A nemzeti ünnepeinkről és a nevezetes napokról való megemlékezés.
- Az újonnan érkezett kollégák patronálása, bevonása a munkaközösség munkájába.
- Az osztályfőnökök és a szaktanárok munkájának szorosabbá fűzése, az SNI és BTMN tanulókkal való eljárásokkal kapcsolatban.

2. A munkafegyelem erősítése, egységes jutalmazás, büntetés

- Egységes eljárások kidolgozása és alkalmazása a jutalmazásban – büntetésben, és a magatartás, szorgalom értékelésében.
- A KRÉTA felületén jelölik a szaktanárok a házi feladat hiányokat, a felszerelés hiányokat, a dicséreteket és a figyelmeztetéseket is. Az osztályfőnöki, szaktanári figyelmeztetéseket szintén a KRÉTA felületén jelölik.
- Az osztályok magatartásának és szorgalmának folyamatos nyomon követése, az osztályban tanító kollégáktól információk kérése.
- A magatartászavaros tanulókkal való egyéni bánásmód kialakításának segítése. Szükség esetén a Komárom-Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, illetve az Oroszlányi Szociális Szolgálat segítségének kérése.
- A pedagógus és a tanuló közötti bizalom kialakítása, a stressz kezelése.
- Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel.
- Osztályfőnöki órákon (közösségi nevelés) a téma többirányú megközelítése, feldolgozása.

3.Differenciált foglalkoztatás megvalósítása

- Tehetséggondozás (a tanulók motiválása és felkészítése a versenyszerű megmérettetésre)
- Kémiai laborgyakorlat a Hamvas Béla Gimnáziumban nyolcadikos tanulóknak
- Szakkörök (matematika, robotika, énekkar, néptánc, zeneoktatás)

- Felvételi előkészítés magyar nyelv és irodalom valamint matematika tantárgyakból.
- A 8. évfolyamon az év végi vizsgákra való felkészítés.
- Német nyelvből Junior nyelvvizsgára való felkészítés a 7. osztályosok számára.
- A gyenge tanulmányi eredményt elért tanulók felzárkóztatása, differenciált oktatás tanórákon.
- Korrepetáláson (matematika), tanulószobán a megsegítést igénylő tanulókkal való egyéni foglalkozás.
- Az eredményes tanulás kialakításának segítése (egyéni mód megtalálása).
- Hatékony tanulást segítő módszerekkel való ismerkedés osztályfőnöki órákon (közösségi nevelés).
- Tanulás módszertani segítség az újonnan belépő tantárgyak esetében (5. osztály: történelem, természettudomány 7. osztály: kémia, fizika, biológia, földrajz)

4.A szabadidő kulturált eltöltésének segítése

- Tanulmányi kirándulások szervezése.
- Sportkörökön, sportesemények en való részvétel ösztönzése.
- Színház - és mozilátogatás, koncerteken, kiállításokon való részvétel, LEP programok
- A helyes napirend, az aktív és a passzív pihenés fontosságának megismertetése.
- Az egészséges életvitel igényének kialakítása. A káros szenvedélyek elleni küzdelem.
- Az egészséges jövőkép kialakulásának elősegítése.
- Pályaorientációs programok szervezése.
- A diákönkormányzattal való együttműködés, a DÖK munkájának segítése, együttműködés a programok szervezésében.

5. Erkölcsi, családi életre és egészséges életmódra nevelés

- Helyes erkölcsi és viselkedési normák, udvarias magatartás kialakítása, támaszkodva az általános erkölcsi elvekre: türelem, tisztelet, egymás kölcsönös megbecsülése. A nyelvi kultúra, a helyes viselkedéskultúra kialakítása, fejlesztése.
- Az egészség feltételeinek kialakítása: helyes táplálkozás, tisztálkodás, mozgás fontosságának tudatosítása.
- Novemberben egészségneveléssel kapcsolatos programok szervezése, lebonyolítása.
- Védőnői előadások, a rendőrség szakembereinek előadásai különböző témakörökben (táplálkozás, dohányzás, káros szenvedélyek, nemi úton terjedő betegségek).
- A tanulók felkészítése a serdülőkori változásokra, szexuális felvilágosítás (a védőnő bevonásával).
- A káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése, ismeretterjesztő előadások tartása a rendőrség és az Országos Mentőszolgálat munkatársainak bevonásával.
- A szociális érzékenyítés, empatikus képességek kialakítása érdekében lehetőség szerint a tanév folyamán programot szervezünk.

6. A környezet védelme érdekében a következőket valósítjuk meg:

- Szelektív hulladékgyűjtés.
- Az iskolai környezet rendben tartása.
- Az iskola tisztaságának megóvása.
- Papírgyűjtés, elektronikai hulladék gyűjtése

7. A pályaválasztás segítése

- Pályaválasztási felelős a mindenkori 8. osztály osztályfőnöke, aki a 8. osztályosok továbbtanulási ügyeit intézi.
- A pályaválasztási tesztvizsgálatra külsős előadót hívunk. Két iskola nyílt napjának látogatását biztosítjuk a 8. osztályosok számára.
- Megyei pályaválasztási kiállításon a 8. osztályosok vesznek részt.
- Szeptemberben kerül sor a pályaválasztási digitális felmérésre
- Felkészítés a továbbtanulásra: előkészítők szervezésével felkészítjük tanulóinkat a sikeres felvételi vizsgára.
- 5. évfolyamtól kezdődően különböző pályák, szakmák megismertetését helyeztük középpontba a pályaorientációs napok keretében.

8. Szülőkkel való jó együttműködés

- Szülői értekezletet szeptember és február hónapban tartunk.
- Fogadóórákat novemberben és márciusban szervezünk.
- Szükség esetén a problémás tanulói magatartás és szorgalom megbeszélésére szülői konzultációt tartunk.
- Szükség esetén a gyermekvédelmi felelőssel, illetve az Oroszlányi Szociális Szolgálat munkatársával felvesszük a kapcsolatot

A nevelési-oktatási céljaink eléréséhez a következő programok megvalósítását tervezzük a 2026/2027. tanévben:

Eseménynaptár

SZEPTEMBER:

- Munkaközösségi értekezlet (a tanév kiemelt feladatai, a munkaterv elfogadása, a gyermekvédelemre szoruló tanulók felmérése.)
  Felelős: Tomayer Judit, Eck Zita

- A magatartás/szorgalom értékelésének egységesítése (Egységes eljárások kidolgozása és alkalmazása a jutalmazásban – büntetésben)
- Közösségi nevelés (osztályfőnöki tanmenetek) összeállítása, megbeszélése, leadása. (Leadási határidő: szept. 15), felelős: minden osztályfőnök

- Szeptember 2-4.: évindító projektek minden osztályban
- Szülői értekezletek az első héten, felelős: minden osztályfőnök
- Tanórán kívüli foglalkozások beindítása
- Szeptember 25.: A Magyar Diáksport Napja alkalmából a kitűzött futótáv (2026 m) megvalósítása, felelős: testnevelés szakos kollégák. Ehhez kapcsolódóan az 5. osztályos tanulók szept. 22-én, szept. 24-én pedig a 6. osztályos tanulók „lapátos vízi tesiórán" vesznek részt Tatán, felelős: Módi-Salamon Sára
- Pályaorientációs vizsgálat szeptemberben felelős: Linczmaier László

Október:

- Projektnap keretében papírgyűjtés/ elektromos hulladékgyűjtés (október 2.) valamennyi osztály számára, felelős: Kovács-Dunai Irén, dr. Karácsonyiné Handl Mária
- PirosLapNap, „Ne Bántsátok Egymást"-Piros Lapot az Iskolai Bántalmazásnak!" (okt. 2.) felelős: Eck Zita
- Részt veszünk a község „Idősek napi" rendezvényén (október 3.),
- Megemlékezés az aradi vértanúkról (október 6-án), megvalósító: az 5. osztály, felelős: Mátisné Lócskai Judit, Torma Ferencné
- Szomód Musikfest, Nemzetiségi Gyermek Tánccsoportok Találkozója október 17-én, felelős: Orlovitsné Handl Edina
- Részvétel a községi ünnepélyen a nemzeti ünnepen (okt. 23.) október 22-én 17 órakor, műsort ad a 7. osztály, felelős: Peszeki Judit, Torma Ferencné
- Bolyai levelezős matekverseny, felelős: Mátisné Lócskai Judit, Linczmaier László
- Október 23-nov.1-ig őszi szünet

November:

- Az egészséges életmódra nevelés programjainak megszervezése és lebonyolítása november 16-tól
  Felelős: Tomayer Judit, megvalósítók az osztályfőnökök, testnevelés szakos kollégák
- A Nemzetiségi Hét (nov. 8-13-ig) iskolai programjainak összeállítása, a programokon való részvétel, felelős: Peszeki Judit, Nehiba Noémi, Demeterné S. Éva, Handl Bernadett, Tomayer Judit
- November 8-án Nemzetiségi Gálaműsor felelős: Peszeki Judit, Nehiba Noémi, Demeterné S. Éva, Handl Bernadett, Tomayer Judit, Orlovitsné Handl Edina, Torma Ferencné
- November 11-én Márton napi projektet tartunk Libadalommal egybekötve felelős: Kovács-Dunai Irén, Nehiba Noémi, Tomayer Judit, Peszeki Judit, Handl Bernadett
- Pályaválasztási kiállítás megtekintése 8. osztályos tanulókkal, illetve szüleikkel, felelős: Linczmaier László
- Fogadóhét (november 23-27)
- Mézes reggeli minden tanuló részére, felelős: dr. Karácsonyiné Handl Mária
- Hunyadi matematika csapatverseny, felelős: Mátisné Lócskai Judit, Linczmaier László
- Zrínyi matekverseny, felelős: Mátisné Lócskai Judit
- Novembertől a 8. osztályosok számára kettő iskola nyílt napjának látogatását biztosítjuk, felelős: Linczmaier László

- Megyei Német Népismeret Verseny Tarjánban nov. 23-án felsős tanulók részére, felelős: Tomayer Judit, Peszeki Judit
- A falu adventi programsorozatában az 1. vasárnapon műsor (nov. 29-én), felelős: Horváthné Ferensitz Gabriella, Pula Ildikó, Torma Ferencné

December:

- A 8. osztályos tanulók jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára.(dec. 1.)
  Felelős: Linczmaier László

- December elsejétől „Adventi kihívás" valamennyi tanuló részvételével, felelős: Eck Zita
- Téli német verseny a Hamvas Béla Gimnáziumban dec. 2-án (7.8. osztályos tanulók részére), felelős: Peszeki Judit
- December 4-én egymás megajándékozása osztályszinten, felelős: minden osztályfőnök
- A felső tagozatosok korcsolyázni, vagy bowlingozni mennek a DÖK támogatásával, felelős: Kovács-Dunai Irén
- Dec. 12-én: nevelési értekezlet, délután iskolánk tanulói részt vesznek Várgesztesen, a Megyei Christkindl Találkozón
  Felelős: Tomayer Judit

- Karácsonyi ünnepély: dec. 18. (községi és iskolai műsor), műsort ad a 6. osztály, az iskola énekkara, az iskola néptáncosai, a Christkindlisek
  Felelős: Orlovitsné Handl Edina, Torma Ferencné, Hornyákné Wajzer Sarolta, Tomayer Judit, Linczmaier László

- Élő hagyományápolás- Christkindl bemutatása a Falukarácsonyon, az óvodában, a Nyugdíjas Klub karácsonyán és Szenteste
  Felelős: Tomayer Judit

- December 19-január 3-ig téli szünet

Január:

- Január 5-től május 5-ig NETFIT mérés, felelős: testnevelés szakos kollégák
- A tanulók fokozott segítése a tanulásban, felelős: valamennyi szaktanár
- Január 22. első félév vége
- Félévi értesítők kiosztása. (január 29.), felelős: minden osztályfőnök
- Egységes írásbeli felvételi a 8. osztályosok számára. (jan. 23.)
  Felelős: Linczmaier László

- Félév végén írásbeli vizsga 5.-8. osztályig német nyelvből, felelős: Peszeki Judit, Tomayer Judit, Nehiba Noémi, Handl Bernadett

FEBRUÁR:

- Munkaközösségi értekezlet (az első félév értékelése)
- A 8. osztályosok jelentkezési lapjainak kitöltése, elküldése (február 22.)
  Felelős: Linczmaier László

- Szülői értekezletek (február 1-5-ig), felelős: minden osztályfőnök
- A káros szenvedélyek elleni feladatok megvalósítása. Előadó hívása drog, dohányzás, alkohol és az internet veszélyei témákban. (Rendőrség szakemberei), lehetőség szerint előadás az energiaitalok káros hatásairól
  Felelős: Tomayer Judit

- Farsangi műsorok osztályonkénti elkészítése. Műsor: február 6.
  Felelős: minden osztályfőnök, valamint Kovács-Dunai Irén (DÖK munkáját segítő ped.)

Március:

- Kompetencia-mérések március 22-május 28-ig, felelős: Eck Zita
- Pénz7 (márc. 1-5.)
- Március 15: műsor a nemzeti ünnep alkalmából (március 12-én)
- Fogadóórák (márc. 16-19.)
- Megemlékezés a Víz világnapjáról. (Kék nap) március 22.
- Húsvéti hagyományőrző tevékenységek tanórákon
- Tavaszi szünet (márc. 25-ápr. 4-ig)

Április:

- „Szakmázz velünk!" szakmaismereti versenyre jelentkezés, felelős: Kovács-Dunai Irén

- „TrachtTag"-a német népviselet napja-csatlakozás a programhoz április 30-án, felelős: Orlovitsné Handl Edina, Peszeki Judit, Tomayer Judit, Nehiba Noémi, Demeterné S. Éva, Handl Bernadett
- Digitális témahét (ápr. 5-9.)
- Fenntarthatósági témahét 7. osztály (ápr. 19-23.) felelős: dr. Karácsonyiné Handl Mária
- Április 22-én a Föld napja alkalmából gyalogtúrát szervezünk minden osztály részére, felelős: Tomayer Judit, Pula Ildikó
- Április 23-án hulladékgyűjtés, felelős: Kovács-Dunai Irén, dr. Karácsonyiné Handl Mária

Május:

- Anyák napjára ajándékkészítés (osztályszinten)
- Osztálykirándulás május 28-án felelős: minden osztályfőnök, (Zánka ottalvós osztálykirándulás-sikeres pályázat esetén)
- Jelentkezés a Junior nyelvvizsgára (7. osztály), felelős: Peszeki Judit
- Év végi vizsgák német nyelvből 5-7. osztályig (írásbeli és szóbeli), felelős: Handl Bernadett, Nehiba Noémi, Peszeki Judit, Tomayer Judit
- Junior nyelvvizsga 7. osztályos tanulóknak, felelős: Peszeki Judit
- Reformkori témahét a 6. osztályban, felelős: Torma Ferencné
- A Pál utcai fiúk témahét az 5. osztályban, felelős: Eck Zita

Június:

- Kimeneti mérés a 8. osztály számára (magyar nyelv, matematika írásbeli, német nemzetiségi nyelv szóbeli) június 7-9-ig
  Felelős: Hornyákné Wajzer Sarolta, Linczmaier László, Peszeki Judit,

- Megemlékezés és programok az Összetartozás napján. (jún. 4.), felelős: Hornyákné Wajzer Sarolta
- Gyereknap programjai a Diákönkormányzat szervezésében (június 16.), felelős: Kovács-Dunai Irén
- Bolondballagás június 17-én, felelős: Linczmaier László
- Ballagás június 18-án, felelős: Torma Ferencné, Linczmaier László
- Június 23. évzáró ünnepség
- Június 24-25-ig beiratkozás a középfokú iskolákba
- A ballagás és tanévzárás feladatainak összehangolása, felelős: Orlovitsné Handl Edina, Eck Zita

Kecskéd, 2026. szeptember 10.

Tomayer Judit

Munkaközösség-vezető

DIÁKÖNKORMÁNYZAT
MUNKATERVE

2026/2027. tanév

Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola

1. A DÖK munkájának célja

- A tanulók érdekeinek képviselete, véleményük és javaslataik közvetítése az iskola vezetése és a nevelőtestület felé.
- A tanulók közösségi életének szervezése, az iskolai programok színesítése.
- A tanulói jogok és kötelességek tudatosítása, az iskolai közösséghez tartozás erősítése.
- Az együttműködés, a felelősségvállalás, az önállóság és a demokratikus közösségi működés fejlesztése.
- Az iskola hagyományainak ápolása és új közösségi kezdeményezések támogatása.

2. A DÖK működésének főbb keretei

DÖK segítő pedagógus	Kovács-Dunai Irén
DÖK-elnök	Rácz Aisa
DÖK képviselői	Az osztályok által választott tanulói képviselők
Ülések gyakorisága	Havonta / szükség szerint
A munkaterv időszaka	2026. szeptember – 2027. augusztus

3. A tanév fő feladatai és programjai

Folyamatos tevékenységek:

- Az aktuális események közzététele a faliújságon
- DÖK összejövetelek szervezése
- Rendszeres kapcsolattartás az iskola vezetésével, a programok felelőseivel
- A diákélet aktívabbá tétele, tartalmas programok (A sikeres lebonyolítás érdekében az osztályfőnökökre, szaktanárokra támaszkodunk)
- Versenyek és iskolai programok támogatása

Eseménynaptár

Szeptember:

- DÖK képviselők választása az osztályokban (Az osztályközösségek által választott képviselők segítenek az iskolai rendezvények szervezésében, lebonyolításában)
- DÖK alakuló ülés, felelősök megválasztása, éves munkaterv elkészítése és elfogadása
- Bekapcsolódunk „ A Magyar Diáksport Napja" programjaiba

Október:

- Házi versenyek támogatása
- Projektnap keretében hulladékgyűjtés (papír és elektromos) lebonyolítása a felső tagozatos tanulók és az iskola pedagógusainak segítségével

November:

- Bekapcsolódunk a Nemzetiségi hét rendezvényeinek lebonyolításába
- Libadalom projektnap szervezése a felső évfolyamok számára, vetélkedő, megvendégelés

December:

- Nyolcadikos tanulók részt vesznek az alsós Mikulás ünnepségen Mikulásnak és krampuszoknak öltözve
- Mikulás napi ajándék valamennyi tanulónak (osztályszintű ünneplés)
- Rész veszünk az „Adventi kihívásban"

Január:

- Az első félév munkájának értékelése
- Farsangi előkészületek

Február:

- Farsangi előkészületek
- Iskolai farsang a DÖK szervezésében a Szülői Szervezettel együttműködve

Március:

- Lehetőség szerint bekapcsolódunk a „Víz világnapja" programjához
- Húsvéti hagyományőrző programok támogatása

Április:

- Bekapcsolódunk a Fenntarthatósági témahétbe
- „A Föld napja" alkalmából projektnap keretében hulladékgyűjtés (papír és elektromos) lebonyolítása a felső tagozatos tanulók és az iskola pedagógusainak segítségével

Május:

- Gyereknapi program előkészületei

Június

- Gyereknap a diákönkormányzat szervezésében
- Ballagás, a 8. osztályos DÖK-tagok búcsúztatása
- Éves munka értékelése

4. A tanulói vélemények és javaslatok kezelése

- Az osztályok a DÖK-képviselőiken keresztül rendszeresen jelzik a tanulók véleményét, kéréseit és javaslatait.
- A DÖK a felvetéseket megtárgyalja, és szükség esetén továbbítja az iskola vezetése vagy a nevelőtestület felé.
- A DÖK-ülésekről rövid emlékeztető készül.
- A megvalósítható javaslatok esetében a DÖK részt vesz a megvalósítás megszervezésében.

5. Együttműködés

A DÖK együttműködik az iskola vezetésével, a nevelőtestülettel, az osztályfőnökökkel, a szülői közösséggel, valamint az iskola közösségi programjaiban részt vevő partnerekkel.

6. A munkaterv felülvizsgálata

A munkaterv szükség szerint módosítható. A tanév során felmerülő új programok, tanulói kezdeményezések és intézményi feladatok a DÖK döntése alapján beépíthetők a munkatervbe.

7. Záró rész

A DÖK a tanév végén értékeli az elvégzett feladatokat, a programok tapasztalatait, valamint javaslatokat fogalmaz meg a következő tanév munkájához.

Kecskéd, 2026. szept. 07.

Kovács-Dunai Irén

DÖK munkáját segítő pedagógus